

► Laura Marcela Carcaño Ruiz

Teléfono:  
Correo electrónico:

**Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los datos asentados son veraces, auténticos y ciertos.**

**Formación académica**

Licenciatura en Derecho con especialidad en Derecho Fiscal e Internacional. Universidad de las Américas Puebla. Diciembre 2007.

Maestría en Derecho Constitucional y Amparo. Universidad Iberoamericana.

Curso de Especialización en Derecho Constitucional y Amparo impartido por el Consejo de la Judicatura Federal.

Participación en la Semana de Transparencia realizada el día 23 y 24 de octubre del 2013.

Participación en la semana de transparencia realizada el día 23 y 24 de octubre del 2014.

Participación en la Semana de Transparencia realizada el día 29 y 30 de septiembre del 2015.

Participación en la semana de transparencia realizada el día 13 y 14 de octubre del 2016.

**Experiencia Laboral**

Abogado Litigante y Socio de Carcaño Abogados Sociedad Civil, de Agosto de 2016 a la fecha.

Directora Administrativa en la Correduría Publica número 6 en la Plaza del Estado de Puebla, realizando las planeaciones de empresas a nivel corporativo, constitución de sociedades, valuación y todos los actos en materia mercantil necesarios para otorgar seguridad jurídica a los solicitantes, mismos que se protocolizaron ante la Fe del Corredor Publico, Mayo 2015 al mes de Agosto 2016

Asesor en el área Administrativa de la Secretaria del Honorable Ayuntamiento de Puebla. 1995-1996

Abogado Litigante en las áreas administrativas anteriormente descritas Julio 2012 a Mayo 2015.

Directora de Análisis de la Información de la Secretaria de la Contraloría del Gobierno del Estado de Puebla, Octubre 2011-Julio 2012, cuyo objetivo primordial era:

- La investigación de conductas realizadas por los servidores públicos que fueran denunciadas por los ciudadanos que fueran consideradas inadecuadas con los códigos de ética y de servicio de los servidores públicos.
- Analizar la información obtenida a través de las denuncias ciudadanas a través del número 01 800 HONESTO así como por el buzón de quejas y denuncias.
- Allegarse de los elementos necesarios que determinaran si las conductas realizadas por los servidores públicos, contravenían las disposiciones legales o los códigos de ética y de conducta con que deben desempeñarse los servidores públicos y si su actuar había sido abusivo en sus facultades a fin de salvaguardar los derechos de los ciudadanos.
- Formular en su caso las denuncias correspondientes ante las autoridades competentes, en caso de que se determinara la existencia de un delito de los contenidos en el Código Penal para el Estado de Puebla y coadyuvar con los mismos proporcionando los elementos necesarios que llevarán a la determinación de la existencia del hecho delictivo.
- Observar en todo momento la transparencia en el actuar de los servidores públicos durante el desempeño de sus actividades, logrando la destitución e inicio de procedimientos administrativos de responsabilidad de servidores públicos de al menos una docena de servidores, así como actuar en los casos que se advirtió la comisión de conductas delictivas en flagrancia.

Abogado Litigante en diversas áreas del Derecho, y especialmente en el Área Administrativa, Fiscal y Amparo. Enero 2008 a Septiembre 2014, en la realización de diversos proyectos como se indica a continuación:

En la actualidad existen diversos procedimientos administrativos a nivel Federal, Estatal y Municipal, en los cuales tengo amplia experiencia en relación a su ejercicio y aplicación, así como asuntos planteados ante diversas dependencias administrativas, los cuales han tenido un resultado favorable, igualmente he tenido contacto con licitaciones y ejercitado recursos administrativos relativos a los concursos de licitación, responsabilidad administrativa de servidores públicos e impugnación de diversas resoluciones administrativas, como litigante.

Maestro Postulante en la Universidad Autónoma de Puebla en la Materia de Derecho Constitucional, 2003-2004.

Maestro Postulante en la Escuela Libre de Jurisprudencia en las Materias de Derecho Constitucional y Amparo respectivamente, 1999-2001

#### **Calificaciones**

- Ingles 100%
- Manejo de Paqueteria de Office.